

OPORTUNIDADE Nº 003/2021 PARA CONTRATAÇÃO DE ANALISTA DE PROJETOS EM POLÍTICAS PÚBLICA.

Título da vaga: Analista de projetos em Políticas Públicas

Departamento: Coordenação de Políticas Públicas e Cooperação Internacional

Formato do trabalho: Semipresencial, intercalado com períodos de trabalho remoto

Tipo de contrato: CLT por tempo determinado com possibilidade de prorrogação

Período de inscrição: 01 de fevereiro a 22 de fevereiro de 2021

1. Contexto da agenda

Tendo como lastro a experiência acumulada em projetos de interesses atrelados à Teoria da Mudança da FAS (conservação da floresta em pé e melhoria da qualidade de vida de ribeirinhos), e em parceria com múltiplos atores, a FAS vem reunindo condições para ampliar o escopo de sua atuação para as áreas de políticas públicas e de cooperação internacional, visando qualificar as ações da FAS em diversas esferas.

Assim, a agenda de Políticas Públicas e Cooperação Internacional (PPSI) surge em 2018 para dar suporte técnico à atuação política estratégica, integrada e qualificada da FAS nos âmbitos regional, nacional e internacional. Nesse sentido, a agenda trabalha para fortalecer e influenciar linhas temáticas prioritárias a partir de articulação e/ou *advocacy*, tendo como experiência projetos de cooperação internacional.

As linhas temáticas prioritárias são: gestão territorial de Áreas Protegidas, mecanismos financeiros para conservação, mudança climática, recursos hídricos e bioeconomia.

2. Descrição da vaga

A/o analista deverá apoiar a equipe da agenda de Políticas Públicas e Cooperação Internacional em atividades técnicas-administrativas que fazem parte da rotina da execução de projetos. Dentre as atividades comuns na posição de analista de projetos para esta agenda tem-se a organização e despacho de documentos relacionados aos trâmites burocráticos de contratação e pagamentos dos prestadores de serviços, agendamento de reuniões, comunicados formais e mobilização de reuniões em grupo remotas e presenciais, apoio a organização de eventos, apoio e revisão de documentos de comunicação formal com órgãos governamentais e outras instituições. Ademais, será também de competência da/o analista de projetos a redação de documentos técnicos (planilhas, gráficos, redação técnica e mapas cartográficos básicos).

3. Deveres e responsabilidades

- Ter pontualidade e assiduidade nos compromissos da agenda;
- Participar com afinco das atividades propostas;
- Ter proatividade na elaboração de análises e na solução de problemas;
- Demonstrar boa capacidade e interesse em comunicação com atores diversos relacionados à agenda.

4. Principais requisitos

a. Formação

- Graduação em áreas relacionadas à engenharia florestal, engenharia ambiental, agronomia ou áreas afins.
- A pós-graduação é um diferencial.

b. Competências

- Habilidade de comunicação para trabalho em equipe;
- Capacidade de redigir textos formais, e-mails e redação técnica;
- Adaptabilidade a regime de trabalho remoto, presencial e intercalado;
- Identificação com valores relacionados ao meio ambiente, equidade de gênero, amplitude de visão;
- Capacidade de organização dos arquivos de trabalho individuais e da equipe;
- Conhecimento avançado em pacote Office;
- Conhecimento em armazenamento e edição virtual de arquivos (planilhas, documentos e textos e *slides*);
- Conhecimentos em softwares de sistema de informação geográfica é um diferencial;
- Agilidade e dinamicidade na resolução de problemas.

c. Idioma

- Fluência em português (escrito e falado) requerido;
- Fluência ou nível avançado de domínio na leitura e escrita em inglês é mandatório, habilidades com a língua espanhola é considerada uma vantagem.

5. Estrutura do trabalho

O regime de trabalho será de 40 horas semanais, em arranjos variáveis de trabalhos presenciais, semipresenciais e totalmente remoto. A/o profissional deve ter disponibilidade para viagens de campo e para as cidades do interior e fora do estado, bem como disposição para deslocamentos na capital Manaus para ambientes diversos (bairros periféricos, assembleia legislativa, gabinetes de secretarias de governo e áreas silvestres).

6. Materiais e infraestrutura

Os materiais de trabalho serão fornecidos pela FAS.

7. Candidatura

- Para candidatura à vaga de analista, o/a candidato/a deve preencher o formulário de vaga [\(neste hiperlink Formulário de vaga\)](#)
- O (A) contratado (a) deverá enviar:
 - Currículo;
 - Cartão de motivação;
 - Proposta indicando pretensão salarial;
- **As propostas deverão ser enviadas até a data de 22 de fevereiro de 2021;**

O retorno será dado a todos os candidatos cujas propostas foram recebidas para o processo seletivo e o início previsto da consultoria é março de 2021.

Manaus, 01 de fevereiro de 2021