

## **OPORTUNIDADE Nº 103/2021 PARA - CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA PARA ENSINO DE INFORMÁTICA NO MUNICÍPIO DE EIRUNEPÉ – AM PARA O PROGRAMA DICARA.**

**Título da vaga:** Prestação de serviços para ensino de informática

**Setor:** Programa de Desenvolvimento Integral da Criança e do Adolescente Ribeirinho da Amazônia – DICARA

**Tipo de contrato:** Contrato individual, consultoria de pessoa física

**Local e atuação:** zona urbana do Município de Eirunepé, área de atuação do projeto

**Período de inscrição:** 02 de junho a 09 de junho de 2021

### **1. Objetivo:**

---

Ministrar 01 cursos de informática básica de 360 horas para crianças e adolescentes ribeirinhas beneficiadas pelo Programa DICARA na zona urbana do município de Eirunepé, elaborando relatórios, preenchendo diários de classe e monitorando dados educacionais referentes às crianças e adolescentes cadastradas no Programa.

### **2. Produtos:**

---

- Implementar 01 (curso) cursos de 360 horas de aula de informática em até 04 turmas na zona urbana de Eirunepé;
- Preenchimento de diários de classe referente às aulas ofertadas;
- Ministrar aulas de word, excel e power point;
- Elaborar apresentações e relatórios mensal das atividades realizadas, dos desempenhos dos alunos e das frequências das aulas ministradas;
- Apoiar e participar das atividades dos demais colaboradores da Fundação Amazonas Sustentável (FAS) quando requisitado;
- Entregar ao final do contrato os documentos pedagógicos preenchidos e sem rasuras;
- Participar de Reunião de Planejamento e avaliação da atividade do programa
- Devolver ao final do contrato os instrumentos pedagógicos e as ferramentas de facilitação para as aulas entregues pelo DICARA;
- Assessorar os alunos para realizar apresentações quando solicitado e selecionar as melhores produções dos alunos para inclusão nos relatórios de entrega dos produtos;
- Realizar atividade de matrícula dos alunos para aula de informática.

### **3. São requisitos mínimos exigidos aos candidatos:**

---

- Experiência prévia em ensino de informática;
- Conhecimento em informática (Word, Excel, PowerPoint e Internet)
- Facilidade de comunicação oral, escrita e boa capacidade de redação.
- Capacidade para realizar trabalho em equipe;
- Iniciativa e comprometimento com a Instituição;
- Boa capacidade analítica e habilidade de resolver problemas e propor soluções;
- Alta capacidade de organização e sistematização de dados e informações;
- Comprometido com prazos e metas;
- É desejável que o candidato resida no próprio município de atuação.

- O prestador de serviços deverá comprovar que possui certificados de cursos de Informática

#### **4. Materiais e Infraestrutura**

---

Para realização do trabalho, os equipamentos e material de expediente serão fornecidos pela Fundação Amazonas Sustentável.

#### **5. Deslocamento, alimentação, prazo e pagamento:**

---

O pagamento será realizado mediante a apresentação de relatório mensal e Nota Fiscal.

O prazo para execução do serviço é de 90 dias.

#### **6. Candidatura**

---

Para candidatura à vaga, o(a) candidato(a) deverá preencher o formulário de vagas, [aqui o link](#)

O candidato deverá enviar:

- Currículo
- Carta de motivação

O preenchimento poderá ser realizado até o dia 09 de junho de 2021.

Obs.: Daremos retorno para todos os candidatos (as).

Início imediato.

Manaus, 02 de junho de 2021