



OPORTUNIDADE Nº 040/2022 PARA CONTRATAÇÃO DE PRESTADOR (A) DE SERVIÇOS EM GESTÃO DA INFORMAÇÃO

Departamento: Programa Saúde na Floresta (PSF)

Tipo de contrato: Prestador de serviços de pessoa física ou jurídica

Período de inscrição: 28 de janeiro até 06 de fevereiro de 2022, às 10h30 (Horário de Manaus).

Sobre a Fundação Amazônia Sustentável (FAS)

A FAS é uma organização da sociedade civil, que atua na Amazônia, sem fins lucrativos, sem vínculos político-partidários, de utilidade pública e beneficente de assistência social. Reúne credenciais como instituição que promove o desenvolvimento regional por meio de ações de pesquisa, desenvolvimento e inovação. Criada em 8 de fevereiro de 2008, por meio de uma parceria entre o Banco Bradesco e o Governo do Estado do Amazonas, a FAS passou a contar com o apoio de diversos parceiros, entre elas Coca-Cola Brasil, Fundo Amazônia, Samsung, Petrobras (a partir de 2018) e Lojas Americanas. É um amplo ecossistema formado por vários parceiros e apoios estratégicos.

I. O Programa Saúde na Floresta:

A Aliança COVID Amazonas, formada por mais de 120 instituições, estruturou o projeto SUS na Floresta voltado ao atendimento de mais de 200 mil pessoas em 32 municípios, envolvendo ações de enfrentamento ao COVID-19 e soluções para o futuro do atendimento à saúde na Amazônia profunda. Aliado a isso, a FAS instituiu o Programa Saúde na Floresta com a missão de apoiar a promoção do atendimento de atenção básica de saúde e a formação de profissionais de saúde em áreas protegidas na Amazônia.

II. Objetivo da contratação:

Contratar prestador(a) de serviços, com experiência e referências na área de gestão de informações para o monitoramento dos indicadores de saúde do Programa Saúde na Floresta, bem como apoio aos processos de avaliação e gestão. A contratação de pessoa física ou jurídica será por período determinado de três meses, conforme especificações a seguir descritas.

III. Atribuições e atividades a serem desenvolvidas:

- Organização e sistematização de indicadores do Programa Saúde na Floresta e seus subcomponentes;
- Consolidação de banco de dados;
- Apoio à análise e auditoria interna das bases de dados, painéis de informações de projeto e relatórios de ações do Programa Saúde na Floresta;
- Análise e sistematização de resultados em relatórios e boletins técnicos e epidemiológicos do Programa Saúde na Floresta, adotando a sofisticação requerida para distintas finalidades, inclusive publicação;
- Participação em grupos de estudos e análise de indicadores gerenciais e operacionais, com o desenvolvimento de relatórios e painéis sob demanda, adotando as ferramentas de gestão e plataformas on-line a serem designadas pela Gerência;
- Alinhamento técnico permanente com o Programa de Gestão e Transparência da FAS;
- Participação em grupos de gestão e reuniões de comitês, conforme necessidades a serem identificadas; e
- Apoio na elaboração de relatórios.

IV. Os principais requisitos a serem avaliados são:

a. Perfil do/a profissional

Profissional graduado(a) em Gestão da Informação, Estatística, Administração, Economia, Engenharia, Análise de sistemas ou áreas afins. Serão considerados currículos de outras áreas de formação, desde que atendam plenamente às competências e qualificações requeridas e que demonstrem experiência ou referência nas mesmas.

b. Competências e qualificações

- Conhecimento **avançado** nas ferramentas MS Office e plataformas colaborativas on-line (planilhas, apresentações, documentos, gestão de arquivos, conferências on-line, entre outros);
- Habilidade na estruturação de apresentações de dados;
- Experiência ou grande familiaridade com bancos e relatórios de dados, especialmente em sistematização e análise;
- Postura proativa, interesse em desafios e na solução de problemas complexos;
- Desenvoltura para trabalhar em equipe multidisciplinar e com diferentes atores;
- Foco em cumprimento de cronograma e produtividade; e
- Habilidade em lidar com atividades dinâmicas que implicam em constantes mudanças de focos prioritários.

V. Local de trabalho e condução de contratação:

- Local de trabalho: Manaus-Amazonas (preferencialmente em caráter de home office, mas também reuniões na sede da FAS, dependendo do momento epidemiológico e com as medidas cabíveis de proteção)
- Regime de trabalho: Pessoa Física ou Jurídica

VI. Produtos

- Relatório técnico mensal contendo as atividades desenvolvidas no período;
- Bases de dados atualizadas mensalmente;
- Relatórios de prestação de contas de projetos.

VII. Condições gerais:

O(A) Contratado(a) será responsável pelo pagamento de todos os encargos tributários, sociais e trabalhistas, referentes a este contrato, de acordo com as leis brasileiras que regem a contratação.

Não será proporcionado ao(à) Contratado(a), seguro social (INSS), por acidentes de trabalho, de saúde, de acidentes ou de vida, nem lhe será concedido férias, licença por enfermidade ou qualquer outro emolumento durante a vigência do Contrato.

Será vedado ao(à) Contratado(a) ceder quaisquer informações e/ou documentos objetos deste Contrato, sem prévia autorização do Contratante.

O(A) Contratado(a) deverá executar as atividades constantes neste Termo de Referência, de acordo com os mais elevados padrões de competência e integridade profissional e ética.

Importante o(a) contratado(a) dispor de equipamento (computador) necessário para o desenvolvimento de suas atividades, bem como acesso à internet que viabilize o trabalho home office.

VIII. Candidatura para a vaga:

Para candidatura à vaga, o(a) candidato(a) deverá preencher o [formulário de vaga \[neste link\]](#).

- O(A) candidato(a) deverá enviar via link:
 - Currículo;
 - Proposta técnica e orçamentária para a prestação de serviço, incluindo¹:
 - Dados da Pessoa Física ou Jurídica
 - Data da proposta técnica e orçamentária
 - Metodologia de trabalho
 - Cronograma de trabalho
 - Valor para realização da prestação de serviço
 - Portfólio. Caso a prestação de serviço seja via PJ, enviar os currículos das pessoas que irão realizar a prestação.

¹ [Modelo de proposta comercial, neste link.](#)



○ ;

As propostas deverão ser enviadas até a data de **06 de fevereiro de 2022, às 10h30 (Horário de Manaus)**.

○ O retorno será dado a todos os candidatos cujas propostas foram recebidas para o processo seletivo.

A **FAS** está empenhada em alcançar a **diversidade** no local de trabalho em termos de gênero, nacionalidade e cultura. Profissionais de grupos minoritários, grupos indígenas e pessoas com deficiência são igualmente encorajadas a se candidatar. Aplicamos um processo de seleção justo e transparente que considera as competências/ habilidades dos candidatos e das candidatas. Todas as candidaturas serão tratadas com estrita confidencialidade.

Manaus - AM, 28 de janeiro de 2022.