



OPORTUNIDADE Nº 100/2022 PARA A CONTRATAÇÃO DE UM (A) DISCENTE PARA ÁREA JURIDICA

Departamento: Superintendência Administrativa Financeira

Modalidade de contrato: Estágio remunerado via CIEE.

Local e atuação: Manas, Am

Período de inscrição: 24 de fevereiro até 07 de março de 2022, às 15h30 (Horário de Manaus).

I. CONTEXTO

A Fundação Amazônia Sustentável (FAS) é uma organização brasileira não governamental, sem fins lucrativos, criada em 8 de fevereiro de 2008, por uma parceria entre o Bradesco e o Governo do Estado do Amazonas. Posteriormente, passou a contar com o apoio da Coca-Cola Brasil (2009), do Fundo Amazônia (2010) e da Samsung (2010), além de outras parcerias em programas e projetos desenvolvidos.

II. PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES E FUNÇÕES

A/o estagiária/o deverá apoiar nas atividades do administrativo financeiro.

Dentre as principais atividades, destacam-se:

Ações gerais: Suporte a atividades administrativas, como apoio na elaboração de instrumentos jurídicos, atas e ofícios, na coleta de assinaturas e arquivamento de documentos institucionais.

Rotinas Administrativas – Apoio na Solicitações de compras e serviços, prestações de contas, controle de vigência dos contratos, agendamentos e encaminhamentos de reuniões e realizar diligências em cartórios, ministério público e outros.

III. PRINCIPAIS REQUISITOS

Área de formação:

- Cursando graduação a partir do 3º período;
- Graduando em áreas relacionadas à administração ou áreas afins.

Competências e qualificações:

- Disponibilidade de horário;
- Facilidade em comunicação;
- Dinamismo, postura proativa, interesse em desafios, facilidade em trabalhar com equipe multidisciplinar;
- Senso de organização.

IV. ESTRUTURA DO TRABALHO

A dedicação será de até 6 (seis) horas diárias em 5 (cinco) dias por semana, em regime de trabalho remoto ou presencial, com possibilidade futura de ser semipresencial, no escritório da FAS, em Manaus - AM.

Benefícios:

- **Bolsa de auxílio:** 800,00 Reais (Oitocentos reais);
- **Auxílio transporte:** 100,00 Reais (Valor mensal);
- **Vale alimentação:** 20,00 Reais (Por dia útil.)
- Intervalo de 1 hora ou 2 horas de almoço;
- Seguro de vida;
- Auxílio Home office (Modalidade semipresencial e/ou remota.);



V. CANDIDATURA

Para candidatura à oportunidade, o(a) candidato(a) deve preencher o [formulário de vaga \[neste link\]](#).

- O(A) candidato(a) deverá enviar via link:
 - Currículo;
 - Carta de motivação;

As propostas deverão ser enviadas até a data de **07 de março de 2022, às 15h30 (Horário de Manaus)**.

- O retorno será dado a todos os candidatos cujas propostas foram recebidas para o processo seletivo.

A **FAS** está empenhada em alcançar a **diversidade** no local de trabalho em termos de gênero, nacionalidade e cultura. Profissionais de grupos minoritários, grupos indígenas e pessoas com deficiência são igualmente encorajadas a se candidatar. Aplicamos um processo de seleção justo e transparente que considera as competências/ habilidades dos candidatos e das candidatas. Todas as candidaturas serão tratadas com estrita confidencialidade.

Manaus, 23 de fevereiro de 2022