



OPORTUNIDADE Nº 085/2023 PARA ASSISTENTE DE COMUNICAÇÃO

Área: Gerência de Comunicação | Coordenação de Imprensa e Publicações

Período de inscrição: 06 de abril a 20 de abril de 2023.

Início do contrato: 03 de maio

1. OBJETIVO:

Contratação de profissional para apoiar a estratégia de relacionamento com a imprensa da FAS.

2. PRINCIPAIS ATIVIDADES E PRODUTOS:

- Apoiar a equipe interna no atendimento à imprensa;
- Produzir e apoiar a produção de briefings e *press releases* de todos os programas e projetos da FAS;
- Interagir com fornecedores de agências de imprensa para encaminhamento de demandas;
- Acompanhar atividades de campo, seja em Manaus ou no interior;
- Apoiar na execução de atividades de Comunicação;
- Produzir conteúdo para diferentes mídias;
- Apoiar no monitoramento e produção de relatórios de resultados de imprensa.

3. O QUE PRECISA TER?

- Identificação com a missão da FAS e motivação para atuar com um time incrível;
- Disponibilidade para viagens;
- Organização, disciplina, proatividade e criatividade.

4. PRINCIPAIS REQUISITOS A SEREM AVALIADOS:

Requisitos e qualificações:

- Experiência em relacionamento com a imprensa (desejável);
- Experiência com produção textual;
- Inglês será um diferencial.

Conhecimentos Técnicos (obrigatório):

- Formação recente em jornalismo e/ou áreas afins.
- Domínio de Word e facilidade com softwares do pacote Office;
- Domínio da língua portuguesa.

5. ESTRUTURA DE TRABALHO

Contrato de trabalho em regime **CLT** com dedicação de até 8 (oito) horas diárias em 5 (cinco) dias por semana, em regime de trabalho presencial no escritório da FAS, em Manaus - AM.

Benefícios:

- Salário compatível com o cargo;
- Vale Mobilidade (Modalidade presencial e/ou semipresencial.);
- Auxílio Alimentação R\$ 25,00 BRL – dia/útil;
 - Benefício Flexível (Caju Benefício).



- Plano de saúde – Amil Nacional;
- Plano Odontológico – Bradesco Dental;
- Horário Flexível;
 - Almoço estendido.
- Desconto em Farmácia;
- Auxílio creche;
- Seguro de vida;

6. CANDIDATURA

Para candidatura, o(a) candidato(a) deve preencher o [formulário de vaga \[neste link\]](#).

O(A) candidato(a) deverá enviar via link:

- Currículo;
- Carta de apresentação;
 - Nesta carta, conte um pouco sobre quem você é, suas habilidades e experiência, e por que você está interessado nesta oportunidade além de como ela lhe auxiliará.
- Carta de recomendação com duas referências para contato.

O retorno será dado a todos os candidatos cujas propostas foram recebidas para o processo seletivo.

A **FAS** está empenhada em alcançar a **diversidade** no local de trabalho em termos de gênero, nacionalidade e cultura. Profissionais de grupos minoritários, grupos indígenas e pessoas com deficiência são igualmente encorajadas a se candidatar. Aplicamos um processo de seleção justo e transparente que considera as competências habilidades dos candidatos e das candidatas. Todas as candidaturas serão tratadas com estrita confidencialidade.

Manaus, 06 de abril de 2023