

OPORTUNIDADE Nº 130/2023 PARA A CONTRATAÇÃO DE CONSULTOR PARA APOIO TÉCNICO DE APLICAÇÃO DE LINHA BASE E TABULAÇÃO DE DADOS INICIAL EM EIRUNEPÉ

Departamento: Desenvolvimento Sustentável - SDS
Programa: Programa de Educação para a Sustentabilidade - PES
Setor: Subprograma de Infância e Cidadania
Modalidade de contrato: Pessoa Física.
Quantidade de vagas: 01
Local e atuação: Área de abrangência do projeto DICARA EIRUNEPÉ.
Período de inscrição: 18 à 25 de julho de 2023, às 09h00 (Horário de Manaus).

CONTEXTO

A Fundação Amazônia Sustentável (FAS) é uma organização brasileira não governamental, sem fins lucrativos, criada em 8 de fevereiro de 2008, por uma parceria entre o Bradesco e o Governo do Estado do Amazonas. Posteriormente, passou a contar com o apoio da Coca-Cola Brasil (2009), do Fundo Amazônia (2010) e da Samsung (2010), além de outras parcerias em programas e projetos desenvolvidos.

O Subprograma de Infância e Cidadania é ligado ao Programa de Educação par Sustentabilidade e atua diretamente com a execução de Projetos voltados a cidadania para pessoas da Amazônia. O Projeto Desenvolvimento Integral da Criança e Adolescente Ribeirinha da Amazônia-DICARA, trabalha com crianças de 0 a 17 anos, em comunidades ribeirinhas. Este projeto tem como objetivo levar desenvolvimento social e ambiental através de cursos livres e oficinas ao público-alvo.

OBJETIVO

Por meio da presente oportunidade, a FAS divulga a contratação de **um(a) consultor(a) Pessoa física** para executar **linha de base inicial e Tabulação de dados**, atividade de aplicação de formulário de linha diagnostico e sistematização de informações pelo Programa DICARA EIRUNEPÉ, com a atuação na zona rural do município de Eirunepé, atendendo os moradores do Rio Juruá e Rio Gregório. Com fonte de recurso do FUMCAD. No período de 40 dias, com início no final de julho de 2023.

1. PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES E FUNÇÕES

- Aplicação do formulário da Linha de base em locais predeterminados com a coordenação;
- Utilizar formulário digital do programa KoBo em tablets, disponibilizado pela coordenação;
- Entrega dos tablets com as informações coletadas à coordenação;
- Sistematização dos dados coletados;
- Tabulação e disponibilização dos dados dos formulários;
- Apresentação dos dados em formato PPT;
- Participação em reuniões para organização das informações dos dados;
- Dar suporte a equipe da coordenação com os dados da Linha de base;
- Elaboração dos relatórios;
- Apoiar e participar das atividades dos demais colaboradores da Fundação Amazônia Sustentável (FAS) quando requisitado;
- Participar de Reunião de Planejamento e avaliação da atividade do programa.

2. PRINCIPAIS REQUISITOS A SEREM AVALIADOS

Área de formação:

- Ensino Médio completo;
- Desejável Graduação Técnica em estatística, sistemas de informação ou áreas afins;

- Experiência prévia com atividades relacionadas a sistematização de informações.;
- Habilidade em informática (Word, Excel, PowerPoint e Internet);
- Facilidade de comunicação escrita e boa capacidade de redação;

Competência e qualificações:

- Facilidade de comunicação oral, escrita e boa capacidade de redação;
- Capacidade para realizar trabalho em equipe;
- Iniciativa e comprometimento com o trabalho;
- Disponibilidade para viagens na zona rural do município de atuação
- Boa capacidade analítica e habilidade de resolver problemas e propor soluções;
- Capacidade de organização e sistematização de dados e informações;
- Comprometido com prazos e metas;
- Disponibilidade para viagens
- Comprometido com prazos e metas;
- Desejável o (a) candidato (a) morar no município de atuação do projeto (EIRUNEPÉ).

Experiência

- Desejável experiência de Prática em localidades rurais, com ênfase no público jovem;
- Experiências prévias em práticas com ênfase em famílias.

3. ESTRUTURA DE TRABALHO

A dedicação será de acordo com a realidade da localidade, com o objetivo de tabular dados para diagnóstico inicial para o projeto. Para realização do trabalho, os equipamentos, material de expediente, os custos de deslocamento e alimentação serão fornecidos pela Fundação Amazônia Sustentável. O prazo para execução do serviço é 40 dias.

Este edital prevê a contratação de um prestador de serviço para execução das atividades, sendo respectivamente, para área de abrangência do projeto DICARA EIRUNEPÉ com atuação na área do Rio Juruá e Rio Gregório.

4. PRORIEDADE INTELECTUAL

Todos os documentos produzidos pelo(a) prestador (a), fruto deste Termo de Referência, inclusive originais e arquivos em meio digital, deverão ser entregues antes da data de término do contrato e serão de propriedade da Fundação Amazônia Sustentável, não cabendo a reivindicação de qualquer direito patrimonial autoral decorrente de propriedade intelectual. Os materiais apenas poderão ser utilizados pelo prestador (a) para outros fins sob Termo de Autorização assinado pela Contratante.

5. CONDIÇÕES GERAIS

O(A) prestador(a) de serviço será responsável pelo pagamento de todos os encargos tributários, sociais e trabalhistas, referentes a este contrato, de acordo com as leis brasileiras que regem a contratação. Não será proporcionado ao(a) prestador(a) de serviço, seguro social (INSS), por acidentes de trabalho, de saúde, de acidentes ou de vida, nem lhe será concedido férias, licença por enfermidade ou qualquer outro emolumento durante a vigência do Contrato. Será vedado ao(à) prestador(a) de serviço ceder quaisquer informações e/ou documentos objetos deste Contrato, sem prévia autorização do Contratante. O(A) prestador(a) de serviço deverá executar as atividades constantes neste Termo de Referência, de acordo com os mais elevados padrões de competência e integridade profissional e ética.

6. CANDIDATURA

Para candidatura a oportunidade, o(a) candidato(a) deve enviar seu currículo para o e-mail: recrutamento@fas-amazonia.org, com o assunto "OPORTUNIDADE 130/2023"



Fundação Amazônia Sustentável
Rua Álvaro Braga, 351, CEP 6905-660
Manaus, AM, Brasil | +55 92 4009 8900
fas-amazonia.org

O(A) candidato(a) deverá enviar via link:

- Currículo;
- Proposta comercial para a consultoria ([modelo neste link](#));

Por favor, reserve um tempo para ler este documento e não deixe de tirar suas dúvidas no e-mail rh@fas-amazonia.org.

A **FAS** está empenhada em alcançar a **diversidade** no local de trabalho em termos de gênero, nacionalidade e cultura. Profissionais de grupos minoritários, grupos indígenas e pessoas com deficiência são igualmente encorajadas a se candidatar. Aplicamos um processo de seleção justo e transparente que considera as competências/ habilidades dos candidatos e das candidatas. Todas as candidaturas serão tratadas com estrita confidencialidade.

Manaus, 18 de julho de 2023