



## OPORTUNIDADE Nº 094/2024 PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA COORDENADORA DE PARCERIAS E RELACIONAMENTO

**Setor:** Programa de Desenvolvimento Institucional - PDI

**Tipo de contratação:** CLT por Tempo Indeterminado

**Regime de trabalho:** Presencial

**Período de inscrição:** 28 de maio a 11 de junho de 2024, até as 09h00 (Horário de Manaus)

**Local de atuação:** Manaus - AM

### QUEM SOMOS

A **Fundação Amazônia Sustentável (FAS)** é uma organização da sociedade civil sem fins lucrativos que atua pelo desenvolvimento sustentável da Amazônia por meio de programas e projetos nas áreas de educação e cidadania, saúde, empoderamento, pesquisa e inovação, conservação ambiental, infraestrutura comunitária, empreendedorismo e geração de renda. A FAS tem como missão contribuir para a conservação do bioma pela valorização da floresta em pé e de sua biodiversidade e pela melhoria da qualidade de vida das populações da Amazônia. A FAS foi criada em 2008 e dentre os resultados de seu impacto está o aumento de 202% na renda média de famílias beneficiadas e a queda de 39% no desmatamento em áreas atendidas entre 2008 e 2021. Saiba mais sobre nossa atuação [aqui](#).

***Junte-se a nós em nosso propósito de perpetuar a Amazônia viva, com e para todas as pessoas.***

### CONTEXTO

O orçamento executado pela FAS em 2023 foi de R\$ 53 milhões. Isso foi possível devido ao vasto ecossistema institucional que apoia os diversos programas e projetos da FAS: 307 parceiros (100 financiadores e 207 parceiros institucionais e técnicos) em 2023.

Uma das nossas prioridades é fidelizar o relacionamento das parcerias. Para alcançar este objetivo, a FAS busca a contratação de uma pessoa para gerir a carteira de parceiros da Fundação Amazônia Sustentável, criando estratégias que visam a fidelização das parcerias e novas oportunidades de captação de recursos.

### DESCRIÇÃO DA VAGA

Este Termo de Referência (TdR) tem como objetivo, contratar Pessoa Coordenadora de Parcerias e Relacionamento para se juntar à equipe de PDI e ajudar a alcançar resultados ainda maiores.

#### Principais Responsabilidades:

- Liderar a equipe de relacionamento e parcerias;
- Realizar a interface com diferentes áreas institucionais de forma a garantir a plena execução do projeto e das parcerias;
- Planejar, executar e acompanhar as estratégias e ações de relacionamento, visando a fidelização, retenção e ampliação das parcerias;
- Oportunizar novas captações e projetos com a carteira de parceiros ativos;



- Elaborar relatórios de acompanhamento dos projetos, prestação de contas e instrumentos de atendimento e manutenção das parcerias;
- Executar as contrapartidas negociadas nos projetos;
- Administrar ferramenta de CRM, garantindo plena execução de sua régua de relacionamento e a manutenção de sua base de doadores;
- Emitir relatórios periódicos de desempenho da área em acompanhamento às métricas de doação;
- Elaborar e executar missões de campo com parceiros.

### **Principais Requisitos e Habilidades:**

- Ensino Superior Completo em Marketing, Administração, Publicidade, Comunicação, Jornalismo, Relações Internacionais e Relações Públicas;
- Experiência em Captação de Recursos do Terceiro Setor;
- Conhecimento em causas sociais e meio ambiente;
- Conhecimento / Experiência em Gestão de relacionamento;
- Inglês - Avançado ou Fluente.

### **ESTRUTURA DE TRABALHO**

Contrato de trabalho em regime CLT com dedicação de 8 horas diárias em 5 dias por semana, em regime de trabalho presencial. Desejável que o candidato(a) resida em Manaus, AM, Brasil.

### **BENEFÍCIOS**

- Auxílio creche nacional;
- Convênio Drogaria;
- Horário flexível;
- Plano de Saúde Nacional Unimed (extensivo a dependentes);
- Plano odontológico nacional Bradesco Dental (extensivo a dependentes);
- Programa de apoio psicológico e emocional;
- Seguro de vida;
- Vale-alimentação ou refeição - R\$ 25 por dia útil;
- Vale-transporte, mobilidade ou auxílio home office.

### **CANDIDATURA**

Para a candidatura, a pessoa candidata deve preencher o formulário de vaga disponível [neste link](#). A pessoa candidata deverá enviar via formulário:

- Currículo;
- Carta de motivação;
- Pretensão salarial;
- Indicação de duas referências profissionais.

O retorno será dado a todas as pessoas candidatas aprovadas para a etapa seguinte do processo seletivo.



Fundação Amazônia Sustentável  
Rua Álvaro Braga, 351, 69055-660, Manaus (AM), Brasil  
+55 92 4009 8900 [fas-amazonia.org](http://fas-amazonia.org)

## **DIVERSIDADE E ÉTICA**

A FAS está empenhada em construir um time cada vez mais diverso e inclusivo.

Por isso, incentivamos fortemente em nossas vagas a candidatura de pessoas pretas, indígenas, pessoas com deficiência, de todas as regiões, idades, identidades de gênero e orientações sexuais.

Aplicamos um processo de seleção justo e transparente que considera as competências e habilidades das pessoas candidatas. Todas as candidaturas serão tratadas com estrita confidencialidade.

Na FAS, nós também abordamos a ética sob o foco de padrões de conduta decorrente de nossos princípios e valores. Leia na íntegra o nosso [código de conduta, ética e vida sustentável](#).

## **DÚVIDAS**

Envie e-mail para nosso RH, pelo endereço [rh@fas-amazonia.org](mailto:rh@fas-amazonia.org).

*Manaus, 28 de maio de 2024*