



OPORTUNIDADE Nº 016/2025 PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA CONSULTORA PARA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO PELO PROJETO DICARA ITAPIRANGA

Área/programa: Programa de Educação para a Sustentabilidade - P E S

Projeto: Subprograma de Infância e Cidadania

Tipo de contratação: Consultoria de Pessoa Física

Local de Atuação: Presencial, na área de abrangência do projeto Dicara em Itapiranga/AM

Período de inscrição: 27 de dezembro de 2024 a 21 de janeiro de 2025, até as 09h00 (Horário de Manaus)

1ª Prorrogação do Período de inscrição: 24 de janeiro a 06 de fevereiro de 2025, até as 09h00 (Horário de Manaus)

Período do contrato: 60 dias

QUEM SOMOS

A Fundação Amazônia Sustentável (FAS) é uma organização da sociedade civil sem fins lucrativos que atua pelo desenvolvimento sustentável da Amazônia por meio de programas e projetos nas áreas de educação e cidadania, saúde, empoderamento, pesquisa e inovação, conservação ambiental, infraestrutura comunitária, empreendedorismo e geração de renda. A FAS tem como missão contribuir para a conservação do bioma pela valorização da floresta em pé e de sua biodiversidade e pela melhoria da qualidade de vida das populações da Amazônia. Em 2023, a instituição completa 15 anos de atuação com números de destaque, como o aumento de 202% na renda média de famílias beneficiadas e a queda de 39% no desmatamento em áreas atendidas entre 2008 e 2021.

A FAS é uma instituição que "cuida das pessoas que cuidam da floresta". Saiba mais sobre nossa atuação [aqui](#).

CONTEXTO

O Subprograma de Infância e Cidadania é ligado ao Programa de Educação para Sustentabilidade e atua diretamente com a execução de Projetos voltados a cidadania para pessoas da Amazônia. O Projeto Desenvolvimento Integral da Criança e Adolescente Ribeirinha da Amazônia-DICARA, trabalha com crianças de 0 a 17 anos, em comunidades ribeirinhas. Este projeto tem como objetivo levar desenvolvimento social e ambiental através de cursos livres e oficinas ao público-alvo.

DESCRIÇÃO DA CONSULTORIA:

Contratação de Pessoa Consultora, para elaboração de relatório final para o projeto Dicara Itapiranga/AM. Com fonte de recurso do FUMCAD.

PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES

- Elaborar o relatório final do projeto de acordo com as atividades realizadas;
- Elaborar tabela, gráficos e infográficos;
- Participar de reuniões para organização do relatório;



- Dar suporte a equipe de design e dados;
- Produzir PPT de apresentação de dados gerais do projeto;
- Dar apoio a equipe técnica, quando lhe for solicitado.

REQUISITOS E HABILIDADES

Área de formação:

Formação técnica ou superior em ciências humanas ou área afins.

Competência e qualificações:

- Habilidade em informática (Word, Excel, PowerPoint e Internet);
- Facilidade de comunicação escrita e boa capacidade de redação;
- Capacidade para realizar trabalho em equipe;
- Iniciativa e comprometimento com o trabalho;
- Boa capacidade analítica e habilidade de resolver problemas e propor soluções;
- Alta capacidade de organização e sistematização de dados e informações;
- Comprometido com prazos e metas.

Experiência

- Desejável experiência prévia com atividades relacionadas elaboração de relatório e projetos.

ESTRUTURA DE TRABALHO

A dedicação ao trabalho será ajustada conforme o cronograma de atividades, as entregas serão baseadas no planejamento da área. Para a execução das atividades, a Fundação Amazonas Sustentável fornecerá os equipamentos e materiais necessários. O trabalho será realizado tanto em home office quanto presencialmente, conforme a necessidade. A locomoção até a sede da FAS será de responsabilidade do(a) consultor(a).

O prazo para a conclusão do serviço é de 60 dias.

CANDIDATURA

Para a candidatura, a pessoa candidata deve enviar seu currículo para o e-mail: recrutamento@fas-amazonia.org, com o assunto “**OPORTUNIDADE 016/2025**”. A pessoa candidata deverá enviar via e-mail:

- Currículo;
- Proposta comercial (modelo disponível [aqui](#)) - **Indispensável**.

O retorno será dado a todas as pessoas candidatas aprovadas para a etapa seguinte do processo

PROPRIEDADE INTELECTUAL

Todos os documentos produzidos pela pessoa consultora, fruto deste Termo de Referência,



inclusive originais e arquivos em meio digital, deverão ser entregues antes da data de término do contrato e pertencerão ao Contratante. Poderão ser utilizados pela pessoa consultora para outros fins após autorização do Contratante.

CONDIÇÕES GERAIS

A pessoa consultora será responsável pelo pagamento de todos os encargos tributários, sociais e trabalhistas referentes a este contrato, de acordo com as leis brasileiras que regem a contratação. Não será proporcionado à pessoa consultora seguro social (INSS) por acidentes de trabalho nem lhe serão concedidas férias, licença por enfermidade ou qualquer outro emolumento durante a vigência do Contrato. Será vedado à pessoa consultora ceder quaisquer informações ou documentos objetos deste Contrato sem prévia autorização do Contratante. A pessoa consultora deverá executar as atividades constantes neste Termo de Referência, de acordo com os mais elevados padrões de competência e integridade profissional e ética.

DIVERSIDADE E ÉTICA

A FAS está empenhada em construir um time cada vez mais diverso e inclusivo.

Por isso, incentivamos fortemente em nossas vagas a candidatura de pessoas pretas, indígenas, pessoas com deficiência, de todas as regiões, idades, identidades de gênero e orientações sexuais.

Aplicamos um processo de seleção justo e transparente que considera as competências e habilidades das pessoas candidatas. Todas as candidaturas serão tratadas com estrita confidencialidade.

Na FAS, nós também abordamos a ética sob o foco de padrões de conduta decorrente de nossos princípios e valores. Leia na íntegra o nosso [código de conduta, ética e vida sustentável](#).

DÚVIDAS

Envie e-mail para nosso RH, pelo endereço rh@fas-amazonia.org.

Manaus, 27 de dezembro de 2024.