

OPORTUNIDADE Nº 107/2025 PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA CONSULTORA PARA ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-FINANCEIRAS/CONTROLADORIA PELO DICARA TEFÉ

Programa: Educação para a Sustentabilidade (PES)

Departamento: Subprograma de Desenvolvimento Sustentável – SDS

Tipo de contratação: Consultoria de Pessoa Jurídica

Regime de trabalho: Presencial

Local de atuação: Sede da FAS em Manaus/AM. Na organização de documentos referente a prestação de contas do DICARA TEFÉ

Período de inscrição: De 15 à 29 de maio de 2025, às 09h00 (horário de Manaus-AM)

Período do contrato: 05 meses

QUEM SOMOS

A **Fundação Amazônia Sustentável (FAS)** é uma organização da sociedade civil sem fins lucrativos que atua pelo desenvolvimento sustentável da Amazônia por meio de programas e projetos nas áreas de educação e cidadania, saúde, empoderamento, pesquisa e inovação, conservação ambiental, infraestrutura comunitária, empreendedorismo e geração de renda. A FAS tem como missão contribuir para a conservação do bioma pela valorização da floresta em pé e de sua biodiversidade e pela melhoria da qualidade de vida das populações da Amazônia. Em 2023, a instituição completou 15 anos de atuação com números de destaque, como o aumento de 202% na renda média de famílias beneficiadas a queda de 40% no desmatamento em áreas atendidas entre 2008 e 2021. Saiba mais sobre nossa atuação [aqui](#).

Junte-se a nós em nosso propósito de perpetuar a Amazônia viva, com e para todas as pessoas.

CONTEXTO

O Subprograma de Infância e Cidadania é ligado ao Programa de Educação para Sustentabilidade e atua diretamente com a execução de Projetos voltados a cidadania para pessoas da Amazônia. O Projeto Desenvolvimento Integral da Criança e Adolescente Ribeirinha da Amazônia-DICARA, trabalha com crianças de 0 a 17 anos, em comunidades ribeirinhas. Este projeto tem como objetivo levar desenvolvimento social e ambiental através de cursos livres e oficinas ao público-alvo.

DESCRÍÇÃO DA CONSULTORIA:

Contratação de Pessoa Prestadora de Serviço, para executar atividade relacionadas à área Administrativa Financeira/Controladoria, em conjunto com a equipe da Fundação Amazônia Sustentável, no âmbito do projeto DICARA TEFÉ. Com fonte de recurso do FUMCAD.

PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES

- Acompanhamento orçamentário financeiro de projeto;
- Acompanhamento e manutenção de relatórios e indicadores da área de controladoria;
- Realização da prestação de contas final e parcial de projeto;

- Operacionalização dos processos de controladoria;
- Apoio e participação das atividades dos demais colaboradores da Fundação Amazônia Sustentável (FAS) quando requisitado;
- Participação de reunião, avaliação e organização das atividades necessárias ao serviço;
- Realização do relatório de atividade;
- Devolução ao final do contrato os instrumentos e as ferramentas de trabalho entregues pelo DICARA.

REQUISITOS E HABILIDADES

Área de formação:

- Nível superior completo no curso de Administração, Contabilidade ou áreas afins.

Competência e qualificações:

- Habilidade em informática (Word, Excel, PowerPoint e Internet);
- Capacidade de análise crítica e planejamento;
- Facilidade de comunicação oral e escrita para elaboração de documentações;
- Facilidade para relacionamento interpessoal e trabalho em equipe;
- Ter iniciativa e comprometimento com a Instituição;
- Elaboração de correspondências;
- Capacidade de fazer relatório técnicos de suas atividades produzidas;
- Pontualidade e comprometimento quanto a prazos e metas;
- Boa capacidade analítica e habilidade de resolver problemas e propor soluções;
- Proatividade em lidar com fluxo dinâmicos; comprometimento institucional e ação focada em resultados.

Experiência

- Experiência em Organização do Terceiro Setor (diferencial);
- Experiência em lançamento bancário e conciliação financeira.

ESTRUTURA DE TRABALHO

Para a realização do trabalho, os equipamentos necessários, como notebooks, impressoras e material de expediente, serão fornecidos pela Fundação Amazônia Sustentável. As atividades serão conduzidas na sede da FAS em Manaus. Quanto à locomoção e alimentação, esses custos serão de responsabilidade da própria pessoa consultora.

CANDIDATURA

Para a candidatura, a pessoa candidata deve preencher o formulário de vaga disponível [\[neste link\]](#). A pessoa candidata deverá enviar via formulário:

- Currículo;
- Proposta de Prestação de Serviço (modelo disponível [aqui](#)).

O retorno será dado a todas as pessoas candidatas aprovadas para a etapa seguinte do processo seletivo.

PROPRIEDADE INTELECTUAL

Todos os documentos produzidos pela pessoa consultora, fruto deste Termo de Referência, inclusive originais e arquivos em meio digital, deverão ser entregues antes da data de término do contrato e pertencerão ao Contratante. Poderão ser utilizados pela pessoa consultora para outros fins após autorização do Contratante.

CONDIÇÕES GERAIS

A pessoa consultora será responsável pelo pagamento de todos os encargos tributários, sociais e trabalhistas referentes a este contrato, de acordo com as leis brasileiras que regem a contratação. Não será proporcionado à pessoa consultora seguro social (INSS) por acidentes de trabalho nem lhe serão concedidas férias, licença por enfermidade ou qualquer outro emolumento durante a vigência do Contrato. Será vedado à pessoa consultora ceder quaisquer informações ou documentos objetos deste Contrato sem prévia autorização do Contratante. A pessoa consultora deverá executar as atividades constantes neste Termo de Referência, de acordo com os mais elevados padrões de competência e integridade profissional e ética.

DIVERSIDADE E ÉTICA

A FAS está empenhada em construir um time cada vez mais diverso e inclusivo. Por isso, incentivamos fortemente em nossas vagas a candidatura de pessoas pretas, indígenas, pessoas com deficiência, de todas as regiões, idades, identidades de gênero e orientações sexuais.

Aplicamos um processo de seleção justo e transparente que considera as competências e habilidades das pessoas candidatas. Todas as candidaturas serão tratadas com estrita confidencialidade.

Na FAS, nós também abordamos a ética sob o foco de padrões de conduta decorrente de nossos princípios e valores. Leia na íntegra o nosso [código de conduta, ética e vida sustentável](#).

DÚVIDAS

Envie e-mail para nosso RH, pelo endereço rh@fas-amazonia.org.

Manaus-AM, 15 de maio de 2025